

# Reisekostenabrechnung

des \_\_\_\_\_

Zweck und Ziel der Reise \_\_\_\_\_

für die Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Laut umseitiger Aufstellung betragen:

	Euro
<b>1. die Fahrtkosten</b>  Benutzt wurden <input type="checkbox"/> öffentliche Verkehrsmittel <input type="checkbox"/> Privat-Kfz. (Kilometersatz 0,30 Euro) <input type="checkbox"/> Geschäfts-Kfz: Belege für Treibstoffe, Schmierstoffe etc.	
<b>2. die Verpflegungskosten</b>  die steuerlich absetzbaren Pauschbeträge (im Inland) Abwesenheit mehr als 8 Std.                      14,00 € An- bzw. Abreisetag                                      14,00 € Abwesenheit 24 Std. ( mehrtägig)                      28,00 €  (Bei mehrtägigen Reisen ist der erste und der letzte Tag gesondert zu berechnen)	
<b>3. die Übernachtungskosten</b>  _____ _____ _____	
<b>4. die Nebenkosten (Einzelnachweis grundsätzlich erforderlich)</b>  diese teilen sich in Kosten für                      Euro Ferngespräche, Telegramm, Porti                      _____ Garagen- und Parkgebühr                              _____ Gepäckbeförderung und -aufbewahrung                      _____ _____    _____ _____    _____ _____    _____	
<b>Gesamte Reisekosten</b> abzüglich Vorschuß noch nicht erhalten (+) / zurückzuzahlen (-)	_____ _____ _____

Der Empfang des Betrages von Euro \_\_\_\_\_ wird hiermit bestätigt.

\_\_\_\_\_ Anlagen

\_\_\_\_\_ (Datum)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift)

Bestätigt/Gebucht: